



**COMUNE DI SANT'ANTONIO ABATE**  
*Città Metropolitana*

Piazza don Mosè Mascolo tel. 081/3911211 - Fax - 081/8797793

Prot. n. **7532**

Spedita il **07 MAR. 2019**

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

VERBALE N° 41 del 28/02/2019

**OGGETTO: Approvazione aggiornamento al PTPCT anno 2019-2021**

L'anno duemiladiciannove, addì 28 del mese di febbraio alle ore 12.00 in Sant'Antonio Abate e presso la Casa comunale, si è oggi riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il **Dr. Antonio Varone** nella qualità di **Sindaco** e sono rispettivamente presenti i seguenti Sigg.:

<b>1) VARONE</b>	<b>ANTONIO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>2) CRISCUOLO</b>	<b>ANTONIO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>3) AMENDOLA</b>	<b>GIOVANNI</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>4) ESPOSITO</b>	<b>CARMELA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>5) D'ANTUONO</b>	<b>ANNA IOLANDA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Assente</b>
<b>6) MANFUSO</b>	<b>ALFONSO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

**TOTALE PRESENTI: 5 - TOTALE ASSENTI: 1**

Partecipa il **Segretario Generale D.ssa Ivana Perongini** incaricato della redazione del verbale.

**IL PRESIDENTE**

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti a deliberare in ordine all'argomento in oggetto.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

dà atto che gli Assessori hanno dichiarato di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse in relazione all'oggetto del provvedimento e, quindi, che non sussiste obbligo di astensione.

## **Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza**

### **Premesso che:**

- la legge 6 novembre 2012 n. 190 recante “ Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione “ prevede che su proposta del RPCT entro 31 gennaio di ogni anno, l'organo di indirizzo politico adotti il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- che l'attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti esterni;
- per espressa previsione di legge (art.1 c.7 L. 190/2012) negli enti locali il responsabile della prevenzione è individuato di norma nel Segretario, salva diversa e motivata determinazione del Sindaco;
- il Sindaco con decreti nn. 4 e 5 del 10.03.2015 ha nominato il Segretario Generale avv. Ivana Perongini rispettivamente Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Responsabile della Trasparenza;

### **Considerato che:**

- - obiettivo del Piano è quello di prevenire il rischio corruzione nell'attività amministrativa dell'Ente con azioni di prevenzione e di contrasto della illegalità, incrementando la trasparenza, ciò nella convinzione che la prima misura per prevenire la corruzione sia proprio quella di ampliare la conoscenza verso l'esterno dell'attività amministrativa dell'Ente;
- - obiettivo primario di questa Amministrazione è quello di combattere la “ *cattiva amministrazione* ” ovvero l'attività che non rispetta i parametri del “ *buon andamento* ” e “ *dell'imparzialità* ” nonché quello di verificare la legittimità degli atti, e così contrastare l'illegalità;

### **Visto che**

- il Comune di Sant'Antonio Abate, ha approvato il Piano Triennale della Trasparenza anni 2013-2015 con delibera della Giunta Comunale n. 196 del 24.10.2013;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016 con delibera della Giunta Comunale n. 12 del 30.01.2014;
- l'aggiornamento al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2015-2017 con deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 21.04.2015;
- l'aggiornamento al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e al Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità anni 2016-2018 con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 31.03.2016;
- l'aggiornamento al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e al Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità anni 2017-2019 con deliberazione della Giunta Comunale n. 60 dell'11.04.2017;
- l'aggiornamento al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e al Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità anni 2018-2020 con deliberazione della Giunta Comunale n. 97 dell'30.04.2018;
- ha approvato il Codice di Comportamento dei Dipendenti pubblici con delibera della Giunta Comunale n. 246 del 27.12.2013 previo parere dell'OIV e con successiva delibera G.C. n.114 del 06.07.2016 l'aggiornamento al Codice di Comportamento, previo parere del N.d.V.
- il Regolamento per la disciplina delle procedure interne e del potere sostitutivo degli organi comunali nel conferimento di incarichi nulli ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 39/2013, con delibera della Giunta Comunale n. 142 del 04.10.2016;
- il Regolamento sul funzionamento dei controlli interni, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 04.03.2013 e successivamente modificato con delibera C.C. n.42 del 26.05.2015 e con delibera C.C. n. 40 dell'11.11.2017;

**Ritenuto** opportuno aggiornare il Piano anticorruzione vigente secondo le indicazioni fornite dall'ANAC con la deliberazione n. 840 del 02.10.2018;

Visto che è stato pubblicato sul sito Istituzionale dell'Ente, in data 07.12.2018, un apposito avviso pubblico con allegato modulo per la formulazione delle osservazioni, per consentire la partecipazione da parte dei soggetti interessati, al procedimento di aggiornamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

Che con nota del 18.10.2018 prot. 33800, è stata avviata la consultazione preventiva interna finalizzata all'aggiornamento del Piano per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2019-2021;

Che nel termine indicato è pervenuta una sola osservazione da parte del Dirigente dell'Ufficio Tecnico;

Preso atto della proposta di aggiornamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2019-2021, formulata dal Segretario Generale e ritenutola adeguata alla realtà organizzativa del Comune di Sant'Antonio Abate ed in linea con le indicazioni dell' ANAC di cui alla delibera n. 840 del 02.10.2018;

Vista la delibera CIVIT n. 12/2014 che individua nella Giunta Comunale l'organo competente di adottare il Piano Triennale della prevenzione della corruzione;

**Acquisito** il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art.49 del D. Lgs 267/2000;

**Visto** il D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"così come modificato con D. Lgs. 97/2016;

Propone di

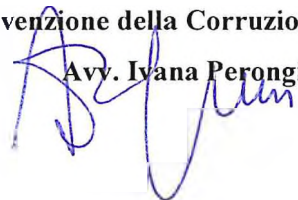
### **DELIBERARE**

- 1 la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare l'aggiornamento al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019-2021, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
3. di provvedere con successivi e separati atti al loro aggiornamento con cadenza annuale;
4. disporre la pubblicazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza sul sito web dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" /altri contenuti/corruzione;
5. di trasmettere copia del presente PTPCT ai Dirigenti, titolari di P.O., al N.d.V. e all'UCPD
6. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, 4° comma del T.U. 267/2000

Sant'Antonio Abate, li 31.01.2019

**Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione**

Avv. Ivana Perongini



## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione;

Visto il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Settore Amministrativo, ai sensi dell'art. 49, D. Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267;

Ritenuto di approvare la proposta di deliberazione di cui sopra facendo proprie le motivazioni di cui alla stessa;

A votazione unanime

### **D E L I B E R A**

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare l'aggiornamento al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019-2021, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
3. di provvedere con successivi e separati atti al suo aggiornamento con cadenza annuale;
4. di disporre la pubblicazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza sul sito web dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"/altri contenuti/corruzione;
5. di trasmettere copia del presente PTPCT ai Dirigenti, titolari di P.O., al N.d.V. e all'UCPD;
6. di comunicare l'adozione del presente atto ai capigruppo consiliari contestualmente all'affissione all'albo pretorio, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000;
7. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c.4 del D. Lgs. 267/2000.



**COMUNE DI SANT'ANTONIO ABATE**  
*Provincia di Napoli*

**SETTORE AMMINISTRATIVO**

**OGGETTO:** D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267. Pareri allegati alla delibera della  
Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**Approvazione aggiornamento al PTPCT anno 2019-2021**

**SETTORE AMMINISTRATIVO**

Parere sulla regolarità tecnica (art.49 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.).

Verificata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento esprime  
parere **FAVOREVOLE**

Sant'Antonio Abate, li \_\_\_\_\_

**Il Dirigente**  
Dr. Vincenzo Smaldone

**UFFICIO RAGIONERIA**

Parere sulla regolarità contabile (art.49 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.).

Si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Si esprime parere negativo per il seguente motivo \_\_\_\_\_

Capitolo n. \_\_\_\_\_ **COMPETENZE/RESIDUI**

Oggetto: \_\_\_\_\_

Ammontare del presente impegno € \_\_\_\_\_

Sant'Antonio Abate, li \_\_\_\_\_

**Il Dirigente Area Finanziaria**  
(dr.ssa Marilena Alfano)

OGGETTO: Approvazione aggiornamento al PTPCT anno 2019-2021

IL PRESIDENTE  
f.to Dr. Antonio Varone

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to D.ssa Ivana Perongini

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del messo comunale, responsabile della materiale pubblicazione, certifica che copia del presente verbale viene affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi decorrenti da oggi.

Sant'Antonio Abate, li 07 MAR. 2019

Il Messo Comunale  
Firmato come in originale

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to D.ssa Ivana Perongini

La presente copia, conforme all'originale esistente agli atti, si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Sant' Antonio Abate, li 07 MAR. 2019

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr. Ivana Perongini

Riscontrati gli atti d'ufficio si attesta che:

- nessuna opposizione è pervenuta avverso l'atto in oggetto, affissa all'albo pretorio in data \_\_\_\_\_ scadenza termine in data \_\_\_\_\_
- nessuna opposizione è pervenuta avverso l'atto in oggetto notificato ai capigruppo in data \_\_\_\_\_ scadenza termine in data \_\_\_\_\_

Sant'Antonio Abate, li \_\_\_\_\_

Il Dipendente Incaricato

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza del termine ai sensi:

- 1) dell'art.134 comma 1 del D.L.gs 18\08\2000 n. 267;
- 2) " 134 comma 3 del D.L.gs 18\08\2000 n. 267;

Sant'Antonio Abate, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE